

SharePoint Einstiegs- Package für den Mittelstand

- ✓ Arbeitet mehr als die Hälfte der Mitarbeiter Ihres Unternehmens mit „Wissen“, und ist Ihnen die Bedeutung dieses speziellen Erfolgsfaktors bewusst?
- ✓ Würden Sie Ihren Mitarbeitern gerne ermöglichen, unkompliziert und ohne Hürden mit externen Spezialisten, freien Mitarbeitern und auch Kunden zusammenzuarbeiten – natürlich ohne dass dabei der Sicherheitsaspekt außer Acht gelassen wird?
- ✓ Haben Sie erkannt, wie wichtig es für Ihren Unternehmenserfolg ist, technische Voraussetzungen zu schaffen, die flexible Strukturen der Zusammenarbeit und Teambildung – gerade im Hinblick auf Projektarbeit – erlauben?

Glückwunsch! Je mehr dieser Fragen Sie mit „Ja“ beantwortet haben, desto innovativer und weitsichtiger sind Ihr Denken und Ihre Planung. Sie haben einen Trend erkannt, der weltweit Einfluss auf Unternehmensführung und -strategien nimmt und unter dem Begriff „Enterprise 2.0“ seinen Eingang in Fachpresse und Literatur gefunden hat.

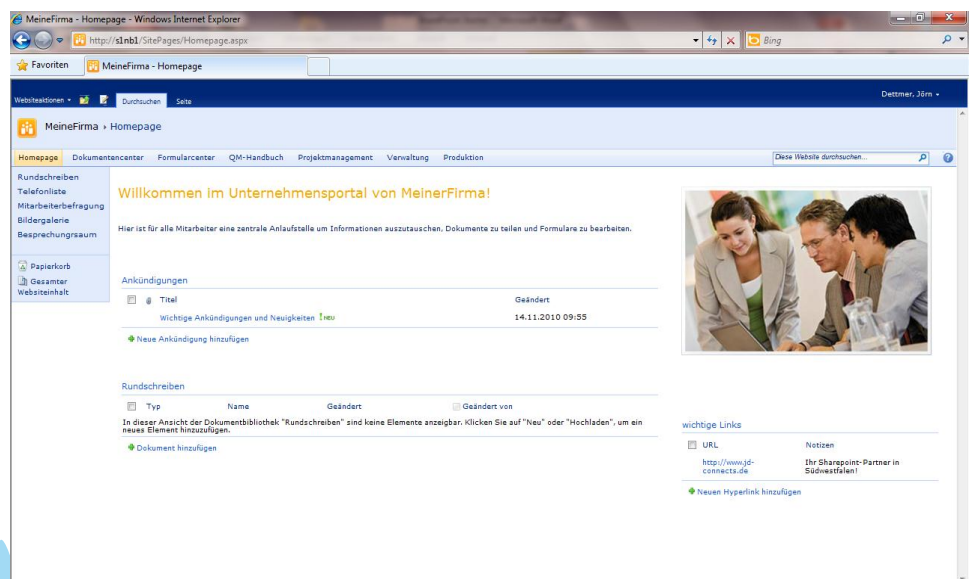
Ausgangslage – Herausforderung im Tagesgeschäft

Kosten sparen – Produktivität steigern – Effizienter Zusammenarbeiten- Datenflut bewältigen

Welche Probleme gibt es im Unternehmens-Alltag?

- ✓ Informationsmangel trotz Datenflut
- ✓ Medienbruchfreie Übertragung von Daten
- ✓ Mehrfach-Erfassung von Daten -> überflüssige Kosten
- ✓ Effizienzpotenziale bleiben ungenutzt
- ✓ Standortübergreifende Zusammenarbeit
- ✓ Mobiles Arbeiten
- ✓ Informationen sollen überall verfügbar sein
- ✓ Geschäftsanwendungen können integriert werden
- ✓ Umgang mit einer Vielzahl von Formularen
- ✓ Verfügbarkeit der Informationen
- ✓ Welches Dokument ist das aktuelle?

...und da kommt unser Sharepoint-Einstiegs-Package für den Mittelstand ins Spiel:





Inhalte des Sharepoint-Einstiegs-Package:

Startseite des Unternehmensportals:

Ankündigungen, Rundschreiben, Zentraler Kalender z.B. für Besprechungsraum, Umfrage, z.B. für Mitarbeiterbefragungen, Telefonliste, Bildergalerie

Dokumentencenter

Sämtliche zentrale Dokumente (Word, Excel, pdf-Dateien...) können hier zur Verfügung gestellt werden, z.B. QM-Handbuch, Notfallhandbuch, Dokumente zur Arbeitssicherheit oder Normen und Vorschriften. Auch hier können z.B. Genehmigungsworkflows eingestellt werden.

Formularcenter

Sämtliche Formulare können hier eingestellt werden, wie z.B. Reisekostenanträge, Urlaubsanträge oder Fortbildungsanträge. Die Anträge können mit einem Workflow versehen werden, um sämtliche Anträge elektronisch „durch das Unternehmen“ zu leiten.

Projektmanagement

Zur Verwaltung von Projekten, Projektaufgaben und –Abläufen, sowie zugehörige Dokumente, haben wir eine Mini-Projektverwaltung hinzugefügt.

Mini-CRM-System

Gleichzeitig besteht zentral die Möglichkeit alle unternehmensweiten Kundeninformationen (Kontaktdaten, Schriftverkehr mit dem Kunden) zentral zu bearbeiten (und auch mit MS Office zu synchronisieren)

Voraussetzungen:

unser Sharepoint-Einstiegs-Package basiert auf der kostenlosen Version Microsoft Sharepoint 2010 – Foundation. Hierzu wird lediglich ein lizenzierter Windows Server 2008 (64Bit) benötigt. Gerne stellen wir Ihnen eine detaillierte Aufstellung der Voraussetzungen (Hardware/Software) zur Verfügung

Sprechen Sie uns an!

JD CONNECTS – die Experten für Unified Communications und Collaboration in Südwestfalen.

**Aktionspreis: 2499,- €
gültig bis 31.10.2011**

Anstatt Kosten 2.999,- € (zzgl. MwSt. + Reisekosten)
beinhaltet: Installation und Konfiguration
sowie 1 Tag Workshop

Ihr Ansprechpartner:

JD CONNECTS

Jörn Dettmer

0 27 61 / 6 60 12 46

info@jd-connects.de

www.jd-connects.de

www.facebook.de/jdconnects